

alcera Kommunikationstechnik ist ein Gesamtanbieter im ITK-Umfeld und errichtet flexible Infrastrukturen – europaweit und herstellerunabhängig.

Wir implementieren Telefonanlagen, Datennetze und Server-Anwendungen, betreiben und überwachen Netze und leisten Support – rund um die Uhr. Wir bauen neue Infrastrukturen auf und passen vorhandene Netze neuen Anforderungen an.



Lust,
die Welt
zu vernetzen?

Zum 01. August 2025 bieten wir einen Ausbildungsplatz zum **Bürokaufmann für Büromanagement (m/w/d)**

Kaufleute für Büromanagement führen organisatorische und kaufmännisch-verwaltende Tätigkeiten aus. Du erledigst z.B. den Schriftverkehr, entwirfst Präsentationen, beschaffst Büromaterial, planst und überwachst Termine, bereitest Meetings vor und organisierst Dienstreisen. Auch unterstützt Du in der Personaleinsatzplanung und kaufst externe Dienstleistungen ein. Zudem betreust Du Kunden, wirkst in der Auftragsabwicklung mit, schreibst Rechnungen und überwachst Zahlungseingänge.

Zu unseren Geschäftsfeldern gehören:

- Consulting, Design-, Implementation-, Maintenance-, Managed-Service
- Service Desk
- VoIP Telefonie
- Videokonferenzsysteme
- aktive Komponenten (Switches, Router, Datenfunk, etc.)
- Netzwerk Security und Management
- Industrial Ethernet
- Wireless LAN
- passive Infrastrukturerstellung (Kupfer-, Glasfasertechnik)
Video Management Systeme

Voraussetzungen

- sehr guter Realabschluss, Fachhochschulreife oder Abitur
- fundierte mathematische Kenntnisse
- sicheres Auftreten
- Freude an der Arbeit im Team und am Umgang mit Kunden
- eigenständiges und problemorientiertes Denken und Handeln

Haben wir Dein Interesse für eine Ausbildung in unserem Unternehmen geweckt?
Dann sende uns Deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: ausbildung@alcera.de

alcera Kommunikationstechnik GmbH

Empelder Straße 96

30455 Hannover

(0511) 458066-0

ausbildung@alcera.de

www.alcera.de